



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Заместник-министър на земеделието и храните

№.....
..... 2016 г.

ДО
Г-ЖА ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

ДОКЛАД

от д-р Цветан Димитров – заместник-министър на земеделието и храните

Относно: Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 11 от 15 май 2007 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИНИСТЪР,

На основание чл. 15, ал. 1 от Правилата за изготвяне и съгласуване на проекти на актове в системата на Министерството на земеделието и храните, внасям за одобряване проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 11 от 15 май 2007 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми (Наредба № 11/2007).

Наредба № 11/2007 г. урежда условията и реда за признаване на организации на производители и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци, както и реда и условията за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми на организациите на производители, в съответствие с Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. за установяване на обща организация на пазарите на селскостопански продукти и за отмяна

на регламенти (ЕИО) № 922/72, (ЕИО) № 2344/79, (ЕО) № 1037/2001 и (ЕО) № 1234/2000 и с Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията от 7 юни 2011 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) №1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци. Наредбата е издадена на основание чл. 38а, т. 2 от Закона за прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.

Първата група изменения и допълнения на Наредба № 11/2007 г. са свързани с по-точното отразяване на изискванията за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци по Регламент (ЕС) № 1308/2013 г. и Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011, както и уеднаквяване на критериите за признаване в различните сектори на земеделието. Стремещт е нормативните изисквания да бъдат максимално ясни и лесни за прилагане от земеделските производители, които искат да се сдружават. Уредени се следните по-важни промени:

- Разписани са правила за признаване на организации на производители в категория „Плодове и зеленчуци, предназначени за преработка“, като са уредени доказателства, че тези продукти се доставят за преработка;
- Ясно са посочени маркетинговите цели, за които могат да бъдат създавани организации на производители на плодове и зеленчуци;
- Конкретизирано е изискването за вътрешен правилник за дейността на организацията на производители, като критерии за признаване.
- Дава се възможност стойността на предлаганата на пазара продукция през предходната година (не по-малка от 50 000 лева годишно) да се доказва с всякакви официални финансови и счетоводни документи.
- Посочени са документите, с които се доказва, че членовете на организацията са земеделски производители - копия на регистрационни карти с анкетни карти по Наредба № 3 от 1999 г. или копие на документ, съдържащ уникален регистрационен номер в ИСАК.

Втората група изменения и допълнения в Наредба № 11/2007г. са насочени към създаване на реална възможност за прилагане на правилата на ЕС за одобряване и управление на оперативни програми на организациите на производители. В тази част на наредбата се направени следните по-важни промени:

- Въвеждат се пределни цени и изискване за представяне на три оферти, за осигуряване на обосновааност и съпоставимост на включените в оперативната програма разходи;
- Урежда се допустимостта на дейности и разходи в оперативните програми за същинска преработка на плодове и зеленчуци, в съответствие с възможностите, които дава законодателството на ЕС. Това ще позволи на организациите на

производители на плодове и зеленчуци да правят инвестиции на само в стопанствата, но и в преработката на произведените от тях продукти.;

- Въвежда се сключването на договор между бенефициента по оперативната програма и ДФ „Земеделие“, което ще осигури ясни финансови отношения и задължения на страните и конкретни правила и норми за извършване на инвестициите;
- Урежда се режимът за подаване на заявления за плащане, в съответствие с финансовата дисциплина;
- Създава се образец на оперативна програма и се определят подаваните към нея документи, с цел обосноваване на разходите и общ прозрачен критерий за оценка на програмите;
- Урежда се начинът на финансиране на създадените оперативни фондове на организациите на производители;
- Прецизира се уредбата на получаването на национална помощ за допълване на оперативните фондове;
- Урежда се режима на оперативните програми, подавани от асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци.

С измененията и допълненията на Наредба № 11/2007 се очаква:

1. Хармонизиране на националното законодателство и административните процедури с изискванията на Регламент (ЕО) № 1308/2013 г., което максимално да улесни обединяването на производителите и признаването на нови организации на производители на плодове и зеленчуци и асоциации на организации на производители.

2. Значително да се увеличи броят на признатите организации на производители и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци.

3. Признатите организации на производители на плодове и зеленчуци да се възползват от възможността да получат подпомагане чрез прилагане на оперативни инвестиционни програми, което да подобри тяхното финансово състояние и да повиши производствения им капацитет.

4. Подпомагане на дейностите на Разплащателна агенция по финансиране на организации на производители на плодове и зеленчуци чрез оперативни програми.

5. Стриктно спазване на правилата на ЕС за контрол на оперативните програми и спазване на финансова дисциплина.

Прилагането на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 11/2007 г. не изисква разходване на допълнителни средства от бюджета на Министерство на земеделието и храните. Допълнително национално финансиране на оперативните програми на признати организации на производители на плодове и зеленчуци ще се предоставя доколкото е заложено в бюджета на Държавен фонд „Земеделие“.

Проектът на изменение и допълнение на Наредба № 11/2007 г. не съдържа разпоредби, транспониращи актове на Европейския съюз, поради което няма необходимост от изготвяне на таблица на съответствието с правото на ЕС.

Съгласно чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове проектът е публикуван на интернет страницата на Министерството на земеделието и храните със срок от 14 дни.

Проектът за изменение и допълнение на Наредбата е съгласуван в съответствие с Правилата за изготвяне и съгласуване на проекти на актове в системата на Министерство на земеделието и храните. Направените целесъобразни бележки и предложения са отразени.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИНИСТЪР,

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 38а, т. 2 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, предлагам да издадете Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 11 от 15 май 2007 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми.

С уважение,

Д-Р ЦВЕТАН ДИМИТРОВ

Заместник-министър на земеделието и храните

**НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА
НАРЕДБА № 11 ОТ 15 МАЙ 2007 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЗНАВАНЕ
НА ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИ НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ И
НА ТЕХНИТЕ АСОЦИАЦИИ И ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОДОБРЯВАНЕ И
ИЗМЕНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ**

*(обн. ДВ. бр.42 от 2007г., изм. ДВ. бр.43 от 2009г., ДВ. бр.9 и бр.62 от 2012г., ДВ. бр.27
и бр.47 от 2013г. и ДВ. бр.43 от 2015г.)*

§ 1. В чл.3, ал.1 думите „и група производители“ се заличават.

§ 2. В чл. 4, ал. 1 се изменя така:

„(1) Организацията на производители и група производители на плодове и зеленчуци може да бъде призната за реализация на един или повече видове продукти, произведени от нейните членове, включително за продукти, предназначени за преработка. Организациите на производители се признават за продукт или продукти, предназначени само за преработка, когато представят доказателства, че тези продукти се доставят за преработка, чрез система от договори за доставка или по друг начин.“.

§ 3. В чл. 5, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 1 се изменя така:

„1. са създадени по инициатива на техните членове за постигане на една или повече от следните цели:

1. планиране и приспособяване на продукцията към търсенето на пазара, по отношение на качеството и количеството;

2. концентриране на предлагането и на пускането на пазара на продуктите, произведени от членовете им, включително чрез директно предлагане на пазара;

3. оптимизиране на производствените разходи и на възвръщаемостта на инвестициите, за постигане на стандартите в областта на околната среда и за стабилизиране на цените на производителите;“.

2. В т.7 думите „разполагат с“ се заменят с „да разполагат или да подготвят“.

3. Създава се т. 10:

„10. имат вътрешен правилник за дейността на организацията.“.

§ 4. В чл. 7в се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал.3 се създава изречение четвърто: „Когато измененията на одобрените планове и инвестиционни програми през текущата година не се отнасят до размера, вида и периода на изпълнение на одобрените разходи и дейности, групите производители на плодове и зеленчуци уведомяват писмено Държавен фонд „Земеделие“ за тях.“.

2. В ал.4 думите „за установените нередовности и/или непълноти“ се заменят с „в срок от десет работни дни да отстрани установените нередовности и/или непълноти“.

3. Създава се нова ал. 5:

„(5) Ако в срока по предходната алинея заявителят не отстрани непълнотите или нередовностите, заявлението се оставя без разглеждане.“.

4. Досегашната ал. 5 става ал. 6.

5. Създава се ал. 7:

„(7) Договорът по чл. 7а, ал. 7 се актуализира в едноседмичен срок от издаване на заповедта по ал.6, т.2.“.

§ 5. В чл. 7г, ал. 3 думите „Отпускането на финансова помощ на групи производители се прекратява веднага след като бъдат признати като организация на производители на плодове и зеленчуци.“ се заменят със „След признаването на групите производители като организации на производители, тяхното финансиране по плана за признаване се прекратява след извършване на последното плащане по чл.31, ал.6.“.

§ 6. В чл. 8а след думите „включително на“ се добавя „един или повече от своите членове или на“ и след думите „делегираните дейности“ се добавя „съгласно изискванията на Регламент № 543/2011“.

§ 7. В чл. 9 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1:

а) точка 2 се изменя така:

„2. копие на актуален устройствен акт;“.

б) точка 5 се изменя така:

„5. финансови и/или счетоводни документи, които доказват стойността на предлаганата на пазара от членовете на организацията и/или от нея продукция през предходната година, съгласно чл.5, ал.4;“.

в) в т. 9 думите „към датата на подаване на заявлението за признаване“ се заменят с „през предходната календарна година“.

г) създава се т. 14:

„14. за всеки член на организацията - копие на регистрационна карта със справка от регистъра и анкетни карти с анкетни формуляри по Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) или копие на документ, съдържащ уникалния регистрационен номер на лицето в Интегрираната система за администриране и контрол.“.

2. В ал. 3, т. 2 се изменя така:

„2. копие на актуален устройствен акт;“.

§ 8. В чл. 10 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 4 се изменя така:

„(4) Когато при проверка по ал.3 се установи, че организацията на производители, на плодове и зеленчуци не отговаря на изисквания по чл. 3, 4, и 5 се прилага чл. 114 от Регламент (ЕС) № 543/2011, като спирането и оттеглянето на признаването се извършват със заповед на министъра на земеделието и храните. При оттегляне на признаването организацията на производители, на плодове и зеленчуци се

заличава от базата данни по чл. 14, ал. 3, а издаденото удостоверение по чл. 14, ал. 1 се обезсилва.“.

2. Създава се ал. 5:

„(5) Когато при проверка по ал.3 се установи, че групата производители на плодове и зеленчуци не отговаря на изисквания по чл. 6 или асоциацията на организации на производители на плодове и зеленчуци не отговаря на изисквания по чл. 8, и несъответствията не бъдат отстранени в 6-месечен срок, както и когато групата производители оттегли подадения план за признаване съгласно чл. 7б, ал. 5, тяхното признаване се отменя със заповед на министъра на земеделието и храните. В тези случаи, групата производители или асоциацията на организации на производители на плодове и зеленчуци се заличава от базата данни по чл. 14, ал. 3, а издаденото удостоверение на асоциацията на организации на производители по чл. 14, ал. 1 се обезсилва.“.

§ 9. В чл. 11, ал. 3 думата „временно“ се заличава.

§ 10. В чл. 17 изречение второ „Организациите на производители на плодове и зеленчуци, които са създали оперативни фондове, могат да включат в оперативните си програми и искане за национална помощ за тяхното допълване в размер 80 на сто от набраните средства, но не повече от 25 на сто от годишната стойност на реализираната на пазара от организацията продукция и левовата равностойност на 1 500 000 евро.“ се заличава.

§ 11. В чл. 18 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Максималният размер на годишната помощ от Съюза за организациите на производители на плодове и зеленчуци, се определя съгласно чл. 34, пар. 2 от Регламент (ЕС) № 1308/2013. Организацията на производители предлага референтен период, въз основа на който се изчислява стойността на реализираната на пазара продукция.“.

2. В ал. 4 след думите „стойността на“ се добавя „предназначените за преработка плодове и зеленчуци, съгласно изискванията на чл. 50 от Регламент 543/2011, както и на“.

3. Създават се ал. 5 и 6:

„(5) Организациите на производители на плодове и зеленчуци, които са създали оперативни фондове, могат да включат в оперативните си програми и искане за национална помощ за тяхното допълване в размер до 80 на сто от набраните от членовете средства, но не повече от 25 на сто от годишната стойност на реализираната на пазара от организацията продукция и левовата равностойност на 1 500 000 евро.

(6) Предходните алинеи се прилагат и за асоциациите на организации на производители на плодове и зеленчуци.“.

§ 12. В чл. 19 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Организациите на производители и техните асоциации създават оперативни фондове чрез:

1. влягане на собствени средства, получени от продажбата на продукцията на членовете на организацията на производители от плодове и зеленчуци, за които са признати;

2. събиране на членски внос или на други вноски от членовете на организацията на производители, предвидени в устава, в учредителния или в дружествения договор на кооперацията или дружеството;

3. банкови кредити или друго външно финансиране;

4. вноски на организациите на производители членуващи в асоциацията.“.

2. В ал. 2 накрая се добавя „или на асоциацията на организации на производители“.

3. В ал. 3 думите „чл. 17“ се заменят с „чл. 18, ал. 5“.

§ 13. В чл. 20 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова ал. 5:

„(5) Организацията на производители на плодове и зеленчуци включват в оперативната програма, за периода на нейното изпълнение, информацията по приложение № 7, и прилагат към нея документи за първия годишен период от нея, съгласно приложение № 10а. Прогнозата за дейностите включени в оперативната програма трябва да обхваща период не по-малко от 5 години, а в случаите на създаване на трайни насаждения или извършване на строително-монтажни работи - 10-годишен период, като заложените инвестиции се реализират най-късно в петата година.“.

2. Досегашната ал. 5 става ал. 6.

3. Създава се ал. 7:

„(7) Асоциациите на организации на производителите могат да изготвят цялостни или частични оперативни програми, включващи мерки, които са определени, но не са реализирани от членуващите в тях организации на производители, в рамките на техни оперативни програми.“.

§ 14. Създава се чл. 20д:

„Чл.20д. (1) Включените в оперативната програма разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии, извършени както в процеса на нейната подготовка, така и по време на нейното изпълнение не могат да превишават:

1. 10 % от допустимите разходи и левовата равностойност на 100 000 евро;

2. действително платените разходи, доказани със съответните документи.

(2) Стойността на разходи, свързани със закупуването на незастроени и застроени земи не трябва да надхвърлят данъчната им оценка към датата на придобиване или към датата на подаване или изменение на оперативната програма, в зависимост от това коя от двете оценки е с по-ниска стойност и 10 % от общите допустими разходи за цялата оперативна програма.

(3) За допустими разходи, чиято стойност възлиза на повече от левовата равностойност на 10 000 евро или са част от доставки или услуги на обща стойност, по-

голяма от левовата равностойност на 10 000 евро, предложени от един доставчик, организацията на производители на плодове и зеленчуци трябва да предостави най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал. Не се изисква представяне на конкурентни оферти при закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, при придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии.

(4) Когато в случаите по ал. 3 са определени референтни цени или са за специализирани производствени линии, изготвени по индивидуално технологично задание, се предоставя една независима оферта в оригинал с цел съпоставяне с референтните цени и определяне на основателността на предложените разходи. При съпоставяне на референтните цени с тези на оферента Разплащателната агенция одобрява по-малката от двете стойности. Кандидатът представя и заверени копия на предварителни или окончателни договори с избраните изпълнители. Списък с разходите, за които са определени референтни цени, се публикува на електронната страница на Държавен фонд "Земеделие".“.

§ 15. В чл. 21 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова ал. 4:

„(4) В 14-дневен срок от издаването на заповед по ал. 3, т. 1 или 2 организацията на производители сключва договор с Разплащателната агенция за изпълнение на одобрената оперативна програма. Договорът се сключва от законния или от изрично упълномощен представител на организацията на производители.“.

2. Досегашните ал. 4 и 5 стават съответно ал. 5 и 6.

3. Създава се ал. 7:

„(7) В срок до 31 януари Министерството на земеделието и храните отправя до Европейската комисия искане за получаване на разрешение за изплащане на национална помощ по чл. 19, ал. 2 за оперативните програми, предвидени за изпълнение през съответната календарна година.“.

§ 16. В чл. 22, ал. 3 се създава изречение трето: „Когато измененията в оперативната програма бъдат разрешени, в едноседмичен срок от издаване на заповедта договорът по чл. 21, ал. 4 се актуализира, чрез сключване на анекс.“.

§ 17. В чл. 23 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) За получаване на подпомагане организациите на производители на плодове и зеленчуци подават в областните дирекции на Държавен фонд "Земеделие" по място на регистрация, отдел "Прилагане на схеми и мерки за подпомагане", заявление за плащане по образец, одобрен от изпълнителния директор на Държавен фонд "Земеделие". Разплащателната агенция, изплаща помощта най-късно до 15 октомври на годината, следваща годината на изпълнение на програмата.“.

2. Създава се ал. 4:

„(4) Разплащателната агенция извършва административни проверки и проверки на място на заявленията по ал. 1 и 3, съгласно чл. 105 и 106 от Регламент № 543/2011.“.

§ 18. В чл. 25, ал. 1 думата „Общността“ се заменя със „Съюза и частта, която се финансира с национална помощ“.

§ 19. В чл. 28, ал. 1 след думата „член“ се добавя „или на който е учредено право на строеж на групата производители за извършване на строително-монтажни дейности“ и след думата „аренда“ се добавя „или правото на строеж“.

§ 20. В чл. 30, ал. 4 думите „приложение № 11“ се заменят с „приложение № 12“.

§ 21. В чл. 31 ал.4 се отменя.

§ 22. В Приложение № 1 към чл. 9, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. В част I. „Образец на заявление за признаване на организация на производители/група производители на плодове и зеленчуци“:

а) точка 2 се изменя така:

„2. копие на устройствения акт;“.

б) точка 5 се изменя така:

„5. следните финансови и счетоводни документи, които доказват стойността на предлаганата на пазара от членовете на организацията и/или от нея продукцията през предходната година:“.

в) създава се т. 15:

„15. за всеки член на организацията - копие на регистрационна карта със справка от регистъра и анкетни карти с анкетни формуляри по Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) или копие на документ, съдържащ уникалния регистрационен номер на лицето в Интегрираната система за администриране и контрол.“.

2. В част II. „Образец на заявление за признаване на асоциация на организации на производители на плодове и зеленчуци“ т. 2 се изменя така:

„2. копие на актуален устройствения акт;“.

§ 23. В Приложение № 3 към чл. 14, ал. 1, в част I. „Удостоверение на призната организация на производители на плодове и зеленчуци“ и в част II. „Удостоверение на призната асоциация на организации на производители на плодове и зеленчуци“ след думите „заповед №/..... г.“ се добавя „на министъра на земеделието и храните“.

§ 24. Приложение № 4 към чл. 14, ал. 2 след думите „заповед №/..... г.“ се добавя „на министъра на земеделието и храните“.

§ 25. В т. 14 на Приложение № 8 към чл. 7, ал. 3 след думата „производители“ се добавя „или на неин член“.

§ 26. Създава се Приложение № 10а към чл. 20, ал. 5:
„Приложение № 10а към чл. 20, ал. 5

Документи, които се подават преди стартирането на всеки годишен период от оперативната програма

1. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават от законния представител на организацията на производители.

2. Удостоверение от Националната агенция по приходите, че ползвателят на помощта няма просрочени задължения, издадено не по-рано от 1 месец преди предоставянето му - оригинал или заверено копие от ползвателя на помощта.

3. Копие от годишна данъчна декларация за предходната година, заверена от съответната ТД на НАП (когато е приложимо).

4. Счетоводен баланс за предходната година (когато е приложимо).

5. Отчет за приходите и разходите за предходната година заедно със справка за нетните приходи от продажби по видове икономически дейности (когато е приложимо).

6. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната година (когато е приложимо).

7. Справка за дълготрайните активи към датата на подаване на оперативната програма с разбивка по активи, дата на придобиване и покупна цена (когато е приложимо).

8. Копие от документ на организацията на производители или на неин член за собственост на земя и/или земеделска земя или договор за аренда със срок не по-кратък от 10 години след датата на подаване на оперативната програма - при инвестиции, свързани с трайни насаждения, както и при закупуване и монтаж на съоръжения, трайно прикрепени към земята, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията.

9. Копие от документ на организацията на производители или на неин член за собственост или договор за наем на сградите/помещенията, които ще се обновяват и/или в които ще се монтират машините, съоръженията, оборудването - за инвестиции за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения и/или обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно ЗУТ. В случай на договор за наем той трябва да бъде в сила най-малко 10 години след датата на подаване на годишния инвестиционен проект.

10. В случай че се кандидатства за финансиране на покупката на земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост:

а) за вече закупени от организацията на производители или от неин член земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост се представя копие от удостоверение за данъчна оценка към датата на закупуването им, както и копие от удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на годишния инвестиционен проект, в случай че от датата на закупуване са изминали повече от 6 месеца;

б) за предвидени за закупуване от организацията на производители земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост се представя копие от удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на годишния инвестиционен проект.

11. Копие от решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда или копие от решение по оценка на

въздействие върху околната среда, като един от двата документа се представя само когато съществува такова изискване съгласно Закона за опазване на околната среда.

12. Копие от решение за оценка за съвместимостта на проекта с предмета и целите на опазване на защитените зони съгласно Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (ДВ, бр. 73 от 2007 г.) само за инвестиции в местата по националната екологична мрежа Натура 2000.

13. Копие от одобрен проект с количествени сметки на проектантите към всяка от неговите части и копие от разрешение за строеж, издадено от съответната община заедно с документ за собственост или договор за наем или аренда на организацията на производители или на неин член за земята/сградите, където ще се извършват строително-монтажните работи, или учредено право на строеж за срок не по-малък от 10 години след датата на подаване на оперативната програма. Когато разрешението за строеж се издава на собственика на нает или арендован имот, договърът за аренда трябва да е със срок не по-кратък от 10 години от датата на подаване на оперативната програма и да е вписан в районната служба по вписванията и регистриран в съответната общинска служба на МЗХ (при извършване на строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията).

14. Становище от общината, че обектът не се нуждае от разрешение за строеж, придружено от копие от архитектурно заснемане (при извършване на строително-монтажни работи, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията).

15. Копие от предварителни или окончателни договори за услуги, работи, доставки (в т.ч. покупка на оборудване) - обект на инвестицията, с определени марка, модел, цена в левове или евро, срок и начин на доставка. В договорите се описва ДДС.

16. Най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал или една оферта в оригинал (в случай на разходи, за които са определени референтни цени) с цел определяне на основателността на предложените разходи за всяка доставка/услуга на стойност, по-голяма от левовата равностойност на 10 000 евро, както и в случай, че тя е част от доставки/услуги, договорирани с един доставчик/изпълнител, на обща стойност повече от левовата равностойност на 10 000 евро. Цената следва да бъде определена в левове или евро с описан ДДС. Офертите се издават не по-късно от датата на сключване на договора с избрания оферент и се придружават от технически спецификации в случаите на закупуване на транспортни средства, машини, оборудване, съоръжения, включително компютърен софтуер и специализирана техника.

Конкурентни оферти не се изискват при закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, при придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии.

17. Обяснителна записка във всеки един от случаите, когато не е избрана офертата с най-ниска цена.

18. Копие от технологичен проект, когато се кандидатства за дейности, включени в технологичен процес, със схема и описание на процеса.

19. Заверени копия от договори за предоставяне на услуги, свързани с инвестицията, в т.ч. за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти и разработване на оперативната и инвестиционната програма, извършени както в процеса на подготовка на оперативната и инвестиционната програма, така и по време на тяхното изпълнение (при кандидатстване за финансиране на такива услуги).

20. Документ за съгласуване на проекта със съответната басейнова дирекция на Министерството на околната среда и водите, която е отговорна за мониторинга и управлението на водния баланс в региона, в който ще се извършва инвестицията (в случай на проект, включващ инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване).

21. Документ от банката за банковата сметка на кандидата за привеждане на безвъзмездната финансова помощ.

22. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (в случаите на закупуване на активи чрез финансов лизинг).

23. При инвестиции в машини за обработка на земята и съответното оборудване за доказване размера на земята:

а) копие от документ за собственост на земя и/или на земеделска земя на групата производители и/или на неин член, и/или

б) договори за аренда на земя, сключени с организацията на производители или неин член, със срок не по-малък от 5 години след датата на подаване на оперативната програма, и/или

в) договори за наем на земя, сключени с организацията на производители или неин член.“.

МИНИСТЪР:

ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА

ПРОТОКОЛ

Днес 21.03.2016 г. (понеделник) от 11:00 часа в зала № 400, Министерство на земеделието и храните (МЗХ) се проведе работна среща (заседание) за обсъждане на проект на Наредба за измененията и допълненията на Наредба № 11/2007 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за реда и условията за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми и на възникнали в практиката въпроси и проблеми, свързани с финансирането на оперативни програми на организации на производители на плодове и зеленчуци, признати по реда и условията на наредбата.

На срещата присъстваха членове на Постоянната работна група създадена със заповед по № РД09-75/09.02.2015 г. на министъра на земеделието и храните - експерти от МЗХ, дирекция „Пазарни мерки и организации на производители” и експерти от ДФ „Земеделие” – РА, дирекция „Селскостопански пазарни механизми, отдел „Плодове и зеленчуци.

На срещата бяха поканени и присъстваха и представители на признати организации и групи на производители на плодове и зеленчуци, на които предварително беше изпратен проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 11/2007 год.

Заседанието беше открито от председателя на Постоянната работна група, **г-н Слави Кралев**. Той разясни повода за провеждането на срещата, а именно да бъдат обсъдени промените в наредбата, с представителите на всички заинтересовани страни. Г-н Кралев запозна присъстващите с необходимостта от промените, които трябва да бъдат направени в Наредба № 11/2007 г., след постъпилата за одобрение оперативна програма от организация на производители на зеленчуци „Тракия вали”ООД. Те са свързани основно с необходимостта от конкретизация, детайлизиране и изменение на текстовете от наредбата, уреждащи изпълнението на оперативните програми, определянето на допустимите инвестиционни разходи, както и изменения на условията и реда за признаване на организациите на производители в сектора. Той уточни, че все още има разминавания с изискванията на регламентите на ЕС, поради липса на практика при създаването и изпълнението на оперативните програми на организации на производители. Част от текстовете са инициирани от експертите на ДФЗ-РА, но е необходимо да се вземе предвид мнението и на представителите на бранша в сектора на плодове и зеленчуци, понеже те ще изготвят оперативни програми и промените са свързани с техните интереси. Основен проблем е оценяването на заложените инвестиции по референтни цени.

Г- н Кралев даде думата на присъстващите за становища и мнения по готвените промени.

Г-н Неделчо Попов (юрисконсулт на ОП „Булко” ООД) – направи представяне на ОП „Булко” ООД, като единствена организация изпълнявала оперативна програма в периода 2008-2009 г. В момента поради спор относно изпълнението ѝ тече дело, което е стигнало до Арбитражен съд. Г-н Попов направи предложение съгласно чл. 67 на Регламент (ЕС) № 1580/2007 г., съгласно който държавите членки на ЕС могат да определят условията, при които ОП могат да правят изменения без предварително уведомление до РА. Той предлага тази възможност да се уреди в наредбата. Досегашната практика е, при искане до ДФЗ-РА на изменения в оперативните

програми, сроковете се удължават прекалено във времето. Предлага се, да премине от уведомителен режим към изпълнителен. Да се въведе списък, за кои дейности и мерки може да се прави промяна без да се иска предварително разрешение от РА.

Г-н Слави Кралев – в чл. 7в на Наредба № 11/2007 е отразен начинът за извършване на изменения на одобрените инвестиционни програми и планове за признаване за ГП, без предварително уведомление до РА. Текстът може да бъде въведен и за организациите на производители при изпълнение на техните оперативни програми.

Г-н Неделчо Попов - предлагам същият подход да бъде предложен и за оперативните програми за организациите на производители. Да се разгледа практиката в другите държави. Да се въведат промени, с които да се облекчи режима при изпълнението на оперативните програми.

Г-н Чавдар Маринов (ДФЗ-РА) – Подкрепям идеята - чл. 7, б. „в“ на наредбата да се прилага и за организациите на производители и техните оперативни програми. Запознат съм със случая на ОП „Булко“ ООД и искам да Ви информирам, че сроковете се спазват, съгласно наредбата. Предвидено е към сключения договор да се прилага анекс, с който се определят измененията в сроковете и условията. Всички изменения да се отразяват с анекс към договора, а за детайлни изменения, които ГП и ОП правят, да се изпращат уведомителни писма, както до момента.

Експертите от ДФЗ-РА единодушно подкрепиха идеята, условията прилагани досега за групите производители да се прилагат и за организациите на производители, при изпълнение на техните оперативни програми.

Г-жа Ирина Лазарова (ДФЗ-РА) – да се въведе този ред и за ОП. Измененията в оперативните програми, следва да се впишат в договора.

Г-н Слави Кралев – Може би трябва да бъде изготвен уточняващ текст, който да бъде добавен. Призовавам за следващи изказвания от бранша по подготвените промени.

Г-н Неделчо Попов – в пар. 8, чл.10, (4) – при установяване на неизпълнение на критериите при проверка да не се издава заповед за оттегляне на признаването, а да се издава заповед за временно преустановяване, както е посочено в Регламент (ЕС) № 543/2011. По отношение на документите, които се подават преди стартирането на всеки годишен период от оперативната програма – при представяне на договор за наем може да се получи колизия. Когато членове на ОП са физически лица, те самостоятелно сключват договори, като сроковете за наем може да са за 10 години. Този договор се изисква за всеки годишен период, при което и може да се получи разминаване с 1 до 3 години.

Г-н Слави Кралев – текста в точка 9 от списъка с необходимите документи да се уеднакви с предходната точка 8.

Г-н Чавдар Маринов – Считам, че при създаването на оперативните фондове, банковите кредити и друго външно финансиране да бъдат изключени като възможности за тяхното допълване, за да се спазят изискванията на Регламента.

Г-н Слави Кралев направи уточнение, че в цитираният текст се уреждат начините, по които самите членове на организацията на производители ще набират средства за този оперативен фонд. Поясни, че алинеята не урежда оперативния фонд, а това как организацията на производители би могла да осигури своето финансиране.

Г-н Чавдар Маринов – да бъде направен и списък на оперативните разходи за програми, които не са насочени към изпълнение на инвестиционни дейности.

Г-н Слави Кралев – в оперативните програми се включват само инвестиционни разходи, а не административни разходи. Параграф 14 насочва вниманието към разграничаване между разходи за инвестиции и оперативни разходи. Той подчерта, че основната идея на оперативните програми е да бъдат финансирани разходи само за инвестиции.

Г-н Чавдар Маринов – в Пар. 14 са разписани, но трябва да се направи разграничение между отделните разходи.

Г-н Слави Кралев – в Регламента няма правно основание в оперативните програми да се включват не инвестиционни мерки.

Г-н Чавдар Маринов – относно Параграф 15 да се конкретизира периода за подаване на документи, като се сложи начален и краен срок, предвид планирането на разходите от държавния бюджет за следващата година, в която ще се извършват одобрените плащания.

Г-н Слави Кралев – Приема се предложението за уточнение на начален и краен срок за прием на заявления. Дава се думата за други предложения.

Протече обсъждане относно сроковете за подаване на заявления за кандидатстване от участниците от бранша и от експертите на ДФЗ- РА, след което единодушно се прие период от два месеца за подаване на оперативни програми, който започва от 15.07 и приключва на 15. 09.

Г- н Слави Кралев – призова оперативните програми, които се подават от желаещите да кандидатстват, да бъдат добре подготвени и отговарящи на всички критерии, а не просто да се подават програми само, за да се спази срока.

Г-жа Константина Семерджиева (маркетингов директор на ГП „Фрут Логистик” ООД) – предлага периода за прием на оперативни програми да бъде два месеца.

Г-н Чавдар Маринов – да се създаде списък на допустими разходи за инвестиции, който списък да се изготви от всички в работната група.

Г-н Слави Кралев – Предложи списъкът с допустими разходи прилаган за групите производители, да се уеднакви и за организациите на производители, тоест дефинираните разходи за инвестиции към Приложение 9 на наредбата да се приложи и за организациите на производители.

След обсъждане от присъстващите, предложението беше прието.

Г-н Чавдар Маринов – по пар. 17 от проекта - постави въпрос към представителите на бранша относно сроковете и периодите за подаване на заявления за плащане, като уточни, че ДФЗ – РА изплаща заявените разходи най- късно до 15.10 на следващата година. Поради предварителното залагане на разходите в бюджета за следващата година е добре да се направи както при групите производители – да има междинно и окончателно плащане.

Г-н Слави Кралев – очаква от ДФЗ –РА текст уреждащ плащанията, които да се добави в наредбата.

Представителите от ДФЗ – РА направиха уточнение, че бюджетът на РА се съобразява с Републиканския бюджет.

Г-н Асен Багашев (управител на ГП „Хепи фрутс” ООД) – направи предложение заявките за плащане да се подават от ОП при готовност по-рано от посочения срок за подаване и да се изплащат при първа възможност и в срок до 4 месеца. Техните съображения са за по-ранно получаване на субсидията и намаляване на разходите за лихви по кредитите. По - ранното получаване на плащането би намалило разходите по лихвите за изпълнение на инвестициите

Представителите от ДФЗ – РА обясниха, че при планирането на бюджета и изпълнението му има дълга процедура, която няма как да се съкрати, за да се извършат ранни плащания.

Г-н Петър Христов (административен директор на ГП „Семеле” ООД) – направи предложение подаването на заявление за окончателно плащане от страна на ОП да става по-рано при първа възможност, а самото плащане да е на по-късен етап.

Г-н Златан Александров (управител на ГП „Съни фрутс България” ООД) – постави въпроса как ще се планира междинното плащане за оперативни програми в бюджета, дали ще бъде както при плащанията за инвестиционни програми при ГП и дали има възможност за извършване на промени.

Г-н Слави Кралев – планирането на бюджета е трудно, защото това са национални средства. До 31 март трябва да се подаде до Комисията размера на финансирането, което очакваме да получим като средства от ЕС.

Г-жа Ирина Лазарова (РА)– заяви, че имат много изпратени писма до ГП свързани с изпълнението на плановете за признаване и инвестиционните програми и се забавят сроковете, което създава трудности за ДФЗ и за самите ОП и ГП.

Г-жа Константина Семерджиева – редно е да има планирани средства за ОП и ГП. Ако е необходимо да се организира среща съвместно с Министерство на финансите.

Г-н Борис Мирков – необходимо е ОП да си заявяват предварително планираните разходи. Плащанията са свързани с държавния бюджет и заявката трябва да бъде подадена през предходната година. Бюджета се формира през месец декември, след съгласуване с останалите институции.

Представители на бранша предложиха самото подаване на заявката да бъде в по-ранен срок, а одобряването и изплащането да може да се извърши на по-късен етап. Това е с цел да има достатъчно време за евентуални корекции, за да се избегне допълнителното удължаване на срока. Те отправиха въпрос към експертите от ДФЗ-РА дали ще бъде възможно да се променя междинното плащане чрез анекс.

Г-н Чавдар Маринов ДФЗ – РА – Не би могло да се извършват промени чрез анекс, предвид заложения бюджет.

Г-н Слави Кралев – сподели опита на Холандия, където броят на оперативните програми е равен на броя на признатите организации на производители. Без одобрение на оперативна програма няма как да се планират средства от бюджета. Информация за одобрените оперативни програми ще получим през месец декември.

Г-жа Ирина Лазарова въз основа на обсъжданията и вижданията на представителите на ОП и ГП предлага срокът за подаване на оперативни програми от организациите на производители да е два месеца и да започва от 15 юли до 15 септември.

Г-н Слави Кралев – иска гаранция за бюджета от ДФЗ – РА. Трябва да се знае и че всеки месец има нови кандидати за признаване, като до момента са признати и две нови организации в сектор „Плодове и зеленчуци”, които може да имат намерение да създадат оперативна програма.

Г-жа Ирина Лазарова – заяви, че не може да се направи предварителен бюджет без да е ясен броят на кандидатстващите организации.

Г-н Борислав Мирков ДФЗ- РА – уточни, че ако в предвидения бюджет за следващата година не се изпълнят предвидените плащания, а се отложат за следващата, това се отразява негативно на бюджета

Г-н Слави Кралев постави питане към присъстващите дали има въпроси по отношение на критериите за признаване.
Нямаше коментари.

Г-н Чавдар Маринов – постави въпроса за необходимостта от разписване на разходите за преработка, освен залагането им в наредбата трябва да се заложат и в Националната стратегия за устойчиви оперативни програми.

Г-н Слави Кралев заяви, че Националната стратегия е вече изменена и разходите за преработка са включени в нея.

Г-н Чавдар Маринов – заостри вниманието на ОП и ГП, на които им предстои да изготвяне на оперативна програма, да обърнат внимание на Националната екологична рамка, която е неделима част от Националната стратегия. Необходимо е в оперативните си програми да заложат две екологични мерки или най-малко 10% от разходите да са с екологична насоченост, тъй като без залагане на такива мерки и дейности не може да се одобри оперативната програма. Постоянно ще се изисква информация и ще се прави мониторинг, което изисква по-голямо взаимодействие между ДФЗ –РА и МЗХ.

Г-н Слави Кралев направи уточнение, че ако 80% от членовете на ОП прилагат агроекологичната мярка по ПРСР, се зачита за екологична мярка по оперативната програма. Подчерта, че ако в заявленията за директни плащания има заявени екологични мерки, то те са относими към оперативните програми и се считат за изпълнени.

Г-жа Константина Семерджиева – да се изготви единен списък с допустими екологични мерки за прилагане.

Г-жа Ирина Лазарова – изготвянето на такъв списък ще улесни и работата на експертите от ДФЗ – РА.

Г-жа Стела Виткова направи уточнени, че заложените екологични дейности в Рамката са елементарни за прилагане. Даде пример с прилагането на интегрирано производство с биоагенти, както и използване на бонбуси за улесняване на опрашването при оранжерийно производство на зеленчуци; поставяне на кошери за улеснение на опрашване при отглеждане на овощни култури на открити площи.

Г-н Слави Кралев даде пример с унищожаването на полиетиленовите опаковки, което вече не се прилага като екологична мярка.

Г-н Чавдар Маринов – да се обърне внимание на текста в наредбата относно последното плащане преди признаване.

Г-н Слави Кралев предложи да се помисли отново върху текста, съвместно с експертите от ДФЗ –РА.

Г-жа Ирина Лазарова –РА ще предложат текст.

Г- н Слави Кралев – засегна темата за даването на ясен текст за срока за признаването на групите производители като организации на производители и сроковете за оторизация на последните плащания по плановете за признаване, за да се избегнат нарушения при евентуална проверка.

Г-н Неделчо Попов – даде предложение този текст да се даде в преходната разпоредба на Наредбата.

Г-жа Константина Семерджиева – да се разпише текст за административните разходи за управление на оперативните програми.

Г-н Слави Кралев - в Наредбата са разписани допустими инвестиционни разходи, но не са разписани отделни допустими разходи за изготвяне и управление на оперативни програми. Да се добавят и тези разходи.

Г-жа Стела Виткова направи съобщение до управителите на всички ОП и ГП относно необходимостта от предоставяне на информация за извършени промени през 2015 г. в признатите ОП и ГП, касаещи техния статут, Дружествени договори и Вътрешните правила за дейност, промени в членския състав и други. Благодарни на всички, които вече са предоставили тази информация и напомни на управителя на ГП „Съни фрутс България” ООД, че очаква да получи исканата информация за дружеството в кратък срок. Уведоми присъстващите за предстоящи проверки за изпълнение на критериите за признаване през месец май на следните ОП: „Булко” ООД, „Българска праскова” ООД и „Тракия вали” ООД, както и на следните ГП: „Семеле” ООД и „Фрут Логистик” ООД – поради приключване на плановете за признаване и последващото им признаване като ОП, „ Алл брандс” ООД, „Земя 2012” ООД, „ Подгорие 2013” ООД и „Съни фрутс България” ООД.

Г-н Слави Кралев постави въпроса дали има други предложения за обсъждане. Обясни процедурата по проекта за изменение и допълнение на Наредбата, която след получените и нанесени бележки ще бъде качена за обществено обсъждане на сайта на МЗХ, в рубриката „Проекти на нормативни актове” със срок от 14 дни. Информира присъстващите за отварянето на мярка 9 – „Учредяване на групи и организации на производители” пред септември, по която право да кандидатстват имат признатите ОП за възстановяване на извършени оперативни разходи.

След проведената дискусия бяха взети следните решения:

1. Предложения направени на заседанието да се вземат под внимание и евентуално да бъдат отразени в проекта за изменение и допълнение на Наредба № 11/2007 г.
2. Експертите от ДФЗ – РА да изпратят предложения за текстове, които да бъдат включени в проекта за изменение на наредбата.
3. Всички възникнали въпроси и предложения ,от момента на публикуване на наредбата на сайта на МЗХ да се изпратят по официален път.

С взетите решения работната среща приключи.

Съгласувал: Слави Кралев – директор на д-я „ПМОП”:

Изготвили протокола:

Яна Илкова – старши експерт, дирекция „ПМОП”

Диана Маджарова – младши експерт, дирекция „ПМОП”