

V

(Становища)

АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОЦЕДУРИ

ЕВРОПЕЙСКА КОМИСИЯ

ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА 2016 г.

ОБИКНОВЕНИ ПРОГРАМИ

Мерки за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави в съответствие с Регламент (ЕС) № 1144/2014

(2016/C 41/03)

1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛ НА НАСТОЯЩАТА ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ**1.1. Мерки за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти**

На 22 октомври 2014 г. Европейският парламент и Съветът приеха Регламент (ЕС) № 1144/2014 ⁽¹⁾ за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 3/2008 на Съвета. Този регламент се допълва от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829 на Комисията ⁽²⁾, а правилата за прилагането му са определени в Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 на Комисията ⁽³⁾.

Общата цел на мерките за информиране и насърчаване е да се подобри конкурентоспособността на селскостопанския сектор на Съюза.

Специфичните цели на мерките за информиране и насърчаване са:

- a) повишаване на осведомеността относно качествата на селскостопанските продукти от Съюза и относно високите стандарти, приложими към производствените методи в Съюза;
- б) повишаване на конкурентоспособността и потреблението на селскостопанските продукти и на някои хранителни продукти от Съюза и подобряване на репутацията им както в рамките на Съюза, така и извън него;
- в) повишаване на осведомеността за схемите за качество на Съюза и на тяхната разпознаваемост;
- г) увеличаване на пазарния дял на селскостопанските продукти и на някои хранителни продукти от Съюза, като се обръща специално внимание на онези пазари в трети държави, които имат най-голям потенциал за растеж;
- д) възстановяване на нормалните пазарни условия в случай на сериозни смущения на пазара, загуба на доверието на потребителите или други специфични проблеми.

1.2. Годишната работна програма на Комисията за 2016 г.

Годишната работна програма на Комисията за 2016 г., приета на 13 октомври 2015 г., съдържа подробна информация за отпускането на съфинансиране и за приоритетите за действия при предложенията за обикновени и многонационални програми на вътрешния пазар и в трети държави. Програмата се намира на следния адрес:

http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2016/index_en.htm

⁽¹⁾ Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 22 октомври 2014 г. за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 3/2008 на Съвета (ОВ L 317, 4.11.2014 г., стр. 56).

⁽²⁾ Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829 на Комисията от 23 април 2015 г. за допълване на Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави (ОВ L 266, 13.10.2015 г., стр. 3).

⁽³⁾ Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 на Комисията от 7 октомври 2015 г. за определяне на правила за прилагане на Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави (ОВ L 266, 13.10.2015 г., стр. 14).

1.3. Изпълнителна агенция за потребителите, здравеопазването, селското стопанство и храните

На Изпълнителната агенция за потребителите, здравеопазването, селското стопанство и храните (наричана по-долу Chafea) е възложено от страна на Европейската комисия управлението на някои части от свързаните със селскостопанските продукти мерки за информиране и насърчаване, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, включително оценката на обикновените програми.

1.4. Настоящата покана за представяне на предложения

Настоящата покана за представяне на предложения се отнася до изпълнението на **обикновени програми** в рамките на раздел 1.2.1.1 и 1.2.1.2 от приложение I към годишната работна програма за 2016 г. във връзка с действия по тематични приоритети 1 и 2, а именно обикновени програми на вътрешния пазар и в трети държави.

2. ЦЕЛ(И) – ТЕМИ – ПРИОРИТЕТИ

В раздели 1.2.1.1 и 1.2.1.2 от приложение I към годишната работна програма за 2016 г. са описани тематичните приоритети за действия, подлежащи на съфинансиране чрез настоящата покана за представяне на предложения (вж. също раздел 6.2 по-долу — „Допустими дейности“). За финансиране ще се разглеждат само предложения, които пряко отговарят на темата и описанието, дадени в този раздел на годишната работна програма. Така с настоящата покана за представяне на предложения се обявяват 10 теми за предложения. Кандидатурите, подадени съгласно настоящата покана за представяне на предложения, трябва да попадат в обхвата на една от тези приоритетни теми. Възможно е предлагашата организация да подаде няколко кандидатури за различни проекти в рамките на една и съща приоритетна тема. Възможно е също да бъдат подадени няколко кандидатури за различни проекти в рамките на различни приоритетни теми.

3. ГРАФИК

Крайният срок за кандидатстване е 28 април 2016 г., 17:00 ч. брюкселско време.

	Етапи	Дата и час или ориентировъчен период
а)	Публикуване на поканата	4.2.2016 г.
б)	Краен срок за кандидатстване	28.4.2016 г.
в)	Период на оценяване (ориентировъчно)	29.4—31.8.2016 г.
г)	Информация за кандидатите (ориентировъчно)	< 30.9.2016 г.
д)	Вземане на решение от Комисията (ориентировъчно)	< 30.11.2016 г.
е)	Подписване на договора с държавата членка (ориентировъчно)	< 28.2.2017 г.
ж)	Начална дата на действието (ориентировъчно)	> 1.12.2016 г.

4. НАЛИЧЕН БЮДЖЕТ

Общият бюджет, предназначен за съфинансирането на действия в рамките на настоящата покана за представяне на предложения, според прогнозната оценка възлиза на 93 650 000 EUR.

Ориентировъчните суми, които са на разположение за всяка тема, са посочени в таблицата „Допустими дейности“ в точка 6 по-долу.

Тази сума зависи от наличието на бюджетни кредити след приемането на бюджета за 2017 г. от бюджетния орган на ЕС или предвиденото в т. нар. „временни суми от една дванадесета“. Тази сума зависи също така от наличието на бюджетни кредити за следващите 3 години, като се има предвид едногодишният характер на бюджетните кредити.

Комисията си запазва правото да не разпредели всички налични финансови средства.

5. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ

Кандидатурите трябва да бъдат изпратени не по-късно от крайния срок за кандидатстване, посочен в раздел 3.

Кандидатурите трябва да се подават онлайн от координатора чрез портала за участници (електронна система за кандидатстване, която се намира на адрес: <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>)

При неспазване на горните изисквания кандидатурата ще бъде отхвърлена.

Предложенията могат да се подават на всеки от официалните езици на Европейския съюз. Въпреки това при изготвянето на своите предложения кандидатите следва да имат предвид, че договорите ще се управляват от държавите членки. Следователно кандидатите се приканват да подават предложенията си на езика (езиците) на държавата членка на произход на предлагащата организация или организации, освен ако съответната държава членка е изразила съгласието си да подпише договора на английски език ⁽¹⁾. С цел да се улесни прегледът на предложенията от независими експерти, които предоставят техническа информация за оценката, е за предпочитане, ако предложението е написано на друг официален език на ЕС, то да се придружава от превод на техническата част (част Б) на английски език.

6. КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ

6.1. Допустими кандидати

Както се посочва в член 131, параграф 2 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета ⁽²⁾ („Финансовият регламент“), предложения за обикновени програми могат да подават само юридически лица или други субекти, които нямат правосубектност съгласно приложимото национално право, при условие че техните представители имат право да поемат правни задължения от името на субекта и предоставят гаранции за защита на финансовите интереси на Съюза, равностойни на гаранциите, предоставени от юридическите лица.

Кандидатите трябва да бъдат:

- а) организации, посочени в член 7, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1144/2014;
- б) представителни за сектора или продукта, за които се отнася предложението, отговарящи на условията, посочени в член 1, параграф 1 или 2 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829.

Предложения могат да подават една или няколко от предлагащите организации, посочени в член 7, параграф 1, буква а), в) или г) от Регламент (ЕС) № 1144/2014.

Допустими са само кандидатури от субекти, установени в държави — членки на ЕС.

Субекти, които не са допустими: кандидати, които вече получават финансиране от Съюза за същите мерки за информиране и насърчаване, представляващи част от предложението (предложенията) им, не са допустими за финансиране на тези мерки от Съюза в рамките на Регламент (ЕС) № 1144/2014.

За оценка на допустимостта на кандидатите се изискват следните придружаващи документи:

- частноправни субекти: извлечение от регистрацията, копие от устава, извлечение от търговския регистър или регистъра на сдруженията, удостоверение относно регистрацията по ДДС (ако, както в някои държави, номерът от търговския регистър и номерът по ДДС са еднакви, се изисква само единият от двата документа),
- публичноправни субекти: копие от постановлението или решението за създаване на публичното дружество или друг официален документ, с който е създаден публичноправният субект,
- субекти без правосубектност: документи, доказващи, че представителят(ите) на тези субекти е (са) упълномощен(и) да поема(т) правни задължения от тяхно име,
- документи, доказващи, че кандидатът отговаря на критериите за представителност, посочени в член 1 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829.

6.2. Допустими дейности

Предложенията трябва да отговарят на критериите за допустимост, изброени в приложение II към годишната работна програма, а именно:

- а) предложенията могат да обхващат само продуктите и схемите, изброени в член 5 от Регламент (ЕС) № 1144/2014;
- б) предложенията трябва да гарантират изпълнение на мерките чрез прилагачи организации, както е посочено в член 13 от Регламент (ЕС) № 1144/2014. Предлагащите организации трябва да избират прилагачи организации за програмите, като осигуряват най-доброто съотношение между качество и цена и липсата на конфликт на интереси (вж. член 2 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829 и раздел 11.1, буква д) от поканата за представяне на предложения). Предлагащата организация се задължава прилагачата организация за програмата да бъде избрана най-късно преди подписването на договора (вж. член 10 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831);
- в) ако предлагащата организация предложи да изпълни самостоятелно някои части от предложението, тя гарантира, че разходите за мярката, която възнамерява да изпълни самостоятелно, не надхвърлят нормалните пазарни равнища;

⁽¹⁾ Тази информация ще бъде на разположение на адрес http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/member-states/index_en.htm

⁽²⁾ Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета (ОВ L 298, 26.10.2012 г., стр. 1).

- г) предложенията трябва да съответстват на правото на Съюза за съответните продукти и тяхното предлагане на пазара, както и на специфични условия, когато са насочени към вътрешния пазар, да имат значим обхват и да имат съюзно измерение, както е описано в член 3, параграф 1 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829;
- д) ако отправяното послание е свързано с информация относно въздействието върху здравето, предложенията трябва да отговарят на правилата, посочени в член 3, параграф 2 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829;
- е) ако в предложението се предлага обозначаване на произхода или на търговски марки, предложението трябва да отговаря на правилата, посочени в глава II от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

Освен това предложението трябва да отговаря и на един от тематичните приоритети, изброени в годишната работна програма за 2016 г., за обикновените програми. По-долу са дадени откъси от годишната работна програма за 2016 г., в които са изложени подробно 10-те теми, за които може да се кандидатства. В текста се описват темата, съответната предвидена сума, целите и очакваните резултати.

Действия по тематичен приоритет 1: обикновени програми на вътрешния пазар

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети на годината, преследвани цели и очаквани резултати
<p><i>Тема 1 (*)</i> Програми за информиране и насърчаване, насочени към повишаване на осведомеността за определените в член 5, параграф 4, букви а), б) и в) от Регламент (ЕС) № 1144/2014 схеми за качество на Съюза и на тяхната разпознаваемост, с изключение на онези, които се онагледяват изключително с мляко/млечни продукти, продукти от свинско месо или комбинация от двете</p>	10 050 000 EUR	<p>Целта е да се повиши осведомеността за конкретните схеми за качество на Съюза и тяхната разпознаваемост:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Схеми за качество: защитено наименование за произход (ЗНП), защитено географско указание (ЗГУ), храна с традиционно специфичен характер (ХТСХ) и незадължителни термини за качество — Биологично земеделие — Селскостопански продукти с произход от най-отдалечените региони на Съюза <p>Програмите за информиране и насърчаване, насочени към схеми за качество на Съюза, следва да бъдат основен приоритет на вътрешния пазар, тъй като тези схеми предоставят на потребителите гаранции относно качеството и характеристиките на продукта или използвания производствен процес, осигуряват добавена стойност за съответните продукти и подобряват възможностите за тяхната пазарна реализация.</p> <p>Един от очакваните резултати е да се повишат равнищата на разпознаваемост на логото, свързано със схемите за качество на Съюза, от страна на европейските потребители, като се знае, че според специалния брой на Евробарометър (бр. 389) само 14 % (вариращи от 3 до 36 %, в зависимост от конкретната държава членка) от европейските потребители разпознават логата на продуктите със защитено наименование за произход (ЗНП) или защитено географско указание (ЗГУ), които са основните схеми за качество на Съюза.</p> <p>Очакваният краен резултат е да се повишат конкурентоспособността и потреблението на продукти на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, регистрирани по схема за качество на Съюза, да се подобри репутацията им и да се увеличи пазарният им дял.</p>

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети на годината, преследвани цели и очаквани резултати
<p><i>Тема 2 (*)</i> Програми за информиране и насърчаване, насочени към изтъкване на специфичните особености на селскостопанските методи в Съюза и характеристиките на европейските селскостопански и хранителни продукти, с изключение на онези, които се отнасят изключително до мляко/млечни продукти, продукти от свинско месо или комбинация от двете</p>	6 700 000 EUR	<p>Целта е да се изтъкнат особените характеристики на селскостопанските производствени методи в Съюза, по-специално от гледна точка на безопасността на храните, проследимостта, автентичността, етикетирането, аспектите, свързани с хранителната стойност и опазването на здравето, хуманното отношение към животните, опазването на околната среда и устойчивостта, както и характеристиките на селскостопанските и хранителните продукти, по-специално от гледна точка на тяхното качество, вкус, разнообразие или традиции. Тя се отнася за всички допустими продукти, с изключение на млякото/млечните продукти и продуктите от свинско месо, когато те са предмет на програми, които не включват други допустими продукти, с оглед да се повишат конкурентоспособността и потреблението на селскостопански и хранителни продукти от Съюза и по този начин да се увеличат пазарните им дялове на вътрешния пазар.</p> <p>Един от очакваните резултати е да се повиши осведомеността на европейските потребители относно качествата на селскостопанските продукти от Съюза.</p> <p>Очакваното въздействие е да се повишат конкурентоспособността и потреблението на съответните продукти на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, да се подобри репутацията им и да се увеличи пазарният им дял.</p>
<p><i>Тема 3</i> Програми за информиране и насърчаване във връзка с млякото/млечните продукти, продуктите от свинско месо или комбинация от двете</p>	9 000 000 EUR	<p>Във връзка със специфичната пазарна ситуация в сектора на млякото и млечните продукти и сектора на свинското месо през 2015 г., целите са да се повиши осведомеността за конкретните схеми за качество на Съюза, отнасящи се изключително за мляко/млечни продукти или продукти от свинско месо, както и тяхната разпознаваемост, или да се изтъкнат специфичните особености на селскостопанските производствени методи в Съюза, по-специално от гледна точка на безопасността на храните, проследимостта, автентичността, етикетирането, аспектите, свързани с хранителната стойност и опазването на здравето, хуманното отношение към животните, опазването на околната среда и устойчивостта, както и характеристиките на млякото/млечните продукти или продуктите от свинско месо, по-специално от гледна точка на тяхното качество, вкус, разнообразие или традиции.</p> <p>Очакваните резултати са да се повишат равнищата на разпознаваемост на логото, свързано с тези схеми за качество на Съюза, от страна на европейските потребители, да се повиши осведомеността относно качествата на млякото/млечните продукти и продуктите от свинско месо от Съюза и по този начин да се повишат конкурентоспособността и потреблението на тези продукти и да се увеличат пазарните им дялове на вътрешния пазар.</p>

Действия по тематичен приоритет 2: обикновени програми в трети държави

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети на годината, преследвани цели и очаквани резултати
<i>Тема 4</i> (*) Програми за информиране и насърчаване, насочени към една или няколко от следните държави: Китай, Япония, Южна Корея или Тайван	11 725 000 EUR	Програмите за информиране и насърчаване следва да са насочени към една или няколко държави, определени в съответната тема.
<i>Тема 5</i> (*) Програми за информиране и насърчаване, насочени към една или няколко от следните държави: САЩ или Канада	11 725 000 EUR	Целите на тези програми следва да отговарят на общите и специфичните цели, посочени в Регламент (ЕС) № 1144/2014.
<i>Тема 6</i> (*) Програми за информиране и насърчаване, насочени към една или няколко държави от Централна и Южна Америка или Карибския регион	7 035 000 EUR	Очакваното крайно въздействие е да се повишат конкурентоспособността и потреблението на продукти на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, да се подобри репутацията им и да се увеличи пазарният им дял в тези държави, към които са насочени програмите.
<i>Тема 7</i> (*) Програми за информиране и насърчаване, насочени към една или няколко държави от Югоизточна Азия, т.е. Бруней, Камбоджа, Индонезия, Лаос, Малайзия, Мианмар/Бирма, Филипините, Сингапур, Тайланд, Източен Тимор или Виетнам	7 035 000 EUR	
<i>Тема 8</i> (*) Програми за информиране и насърчаване, насочени към една или няколко държави от Африка или Близкия изток	4 690 000 EUR	
<i>Тема 9</i> (*) Програми за информиране и насърчаване, насочени към други географски райони	4 690 000 EUR	
<i>Тема 10</i> Програми за информиране и насърчаване във връзка с млякото/млечните продукти, продуктите от свинско месо или комбинация от двете, с насоченост към която и да е трета държава	21 000 000 EUR	

(*) Програмите не могат да обхващат мляко/млечни продукти, продукти от свинско месо или комбинация от двете. Те обаче могат да обхващат мляко/млечни продукти, продукти от свинско месо или комбинация от двете, ако са свързани с други продукти.

Ако предлагаша организация иска да постигне насоченост към няколко от приоритизираните региони в трети държави в една програма, тя следва да подаде няколко кандидатури (по една за всяка тема). Като друга възможност организацията би могла да кандидатства също по темата „Програми за информиране и насърчаване, насочени към други географски райони“. Тази тема се отнася за географските райони, които не са включени в теми 4—8, но може да се отнася и за комбинация от няколко приоритизирани региона, включени в теми 4—8.

Видове допустими дейности

Действията за информиране и насърчаване могат по-специално да се състоят от следните дейности, които са допустими в рамките на настоящата покана за представяне на предложения:

1. Управление на проект
2. Стратегия
 - Определяне на комуникационна стратегия
 - Определяне на визуална идентичност на кампанията
3. Връзки с обществеността
 - Дейности по връзки с обществеността
 - Медийни прояви
4. Уебсайт, социални медии
 - Създаване, актуализация и поддръжка на уебсайт
 - Социални медии (създаване на профили, редовни публикации)
 - Други (мобилни приложения, платформи за електронно учене, уебсеминари и др.)
5. Реклама
 - Печатна реклама
 - Телевизионна реклама
 - Радиореклама
 - Онлайн реклама
 - Външна реклама
 - Кинореклама
6. Инструменти за комуникация
 - Публикации, медийни пакети, рекламни стоки
 - Рекламни клипове
7. Мероприятия
 - Щандове на търговски изложения
 - Семинари, работни заседания, среща между стопански субекти (B2B), обучения за търговия/готвачи, дейности в училищата
 - Седмици на ресторантите
 - Спонсорство на прояви
 - Учебни пътувания в Европа
8. Промоция в търговския обект
 - Дни за дегустация
 - Други: промоция в публикации на търговците на дребно, реклама в търговския обект

Период на изпълнение

Съфинансираното действие (програми за информиране/насърчаване) се изпълнява за период от най-малко една, но не повече от три години.

В предложенията следва да се уточни продължителността на действието.

7. КРИТЕРИИ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ

7.1. Изключване от участие:

Кандидатите ще бъдат изключени от участие в процедурата по поканата за представяне на предложения, ако се намират в някое от положенията, налагащи изключване ⁽¹⁾:

- a) икономическият оператор е обявен в несъстоятелност, обект е на процедура по несъстоятелност или ликвидация, когато активите му се управляват от ликвидатор или синдик или от съда, когато има споразумение с кредиторите си, когато стопанската му дейност е прекратена или когато е в подобно положение, произтичащо от сходна процедура съгласно националните законови или подзаконовни разпоредби;
- б) установено е с окончателно съдебно решение или окончателно административно решение, че икономическият оператор е нарушил задълженията си по отношение на плащането на данъци или социално осигурителни вноски в съответствие с правото на държавата, в която е установен, с това на държавата, в която се намира възлагащият орган, или това на държавата на изпълнение на договора;
- в) установено е с окончателно съдебно решение или окончателно административно решение, че икономическият оператор е виновен за тежко професионално нарушение, като е нарушил приложимите законови или подзаконовни разпоредби или етични стандарти на професията, към която принадлежи, или като е имал неправомерно поведение, което се отразява върху професионалната му благонадеждност, ако това поведение показва умисъл или груба небрежност, и се изразява по-специално в едно от следните действия:
 - i) чрез измама или по небрежност предоставя невярна информация, необходима за удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или на изпълнението на критериите за подбор, или при изпълнението на договор,
 - ii) договаря се с други икономически оператори с цел нарушаване на конкуренцията,
 - iii) нарушава правата на интелектуална собственост,
 - iv) прави опити за повлияване на процеса на вземане на решение на възлагащия орган по време на процедурата за възлагане,
 - v) прави опити да получи поверителна информация, която може да му осигури неправомерни предимства в процедурата за възлагане;
- г) установено е с окончателно съдебно решение, че икономическият оператор е виновен за което и да е от следните деяния:
 - i) измама по смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, приета с акт на Съвета от 26 юли 1995 г. ⁽²⁾;
 - ii) корупция съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, приета с акт на Съвета от 26 май 1997 г. ⁽³⁾, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета ⁽⁴⁾, както и корупция съгласно определението в правото на държавата, в която се намира възлагащият орган, или на държавата, в която икономическият оператор е установен, или на държавата на изпълнение на договора;
 - iii) участие в престъпна организация по смисъла на член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета ⁽⁵⁾;
 - iv) изпиране на пари или финансиране на тероризъм по смисъла на член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета ⁽⁶⁾;

⁽¹⁾ Член 106 от Финансовия регламент и съответните правила за прилагането му, приети с Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 и Делегиран регламент (ЕС) № 1268/2012 на Комисията, последно изменени съответно с Регламент (ЕС, Евратом) 2015/1929 и Делегиран регламент (ЕС) 2015/2462 на Комисията.

⁽²⁾ ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48.

⁽³⁾ ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1.

⁽⁴⁾ Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54).

⁽⁵⁾ Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

⁽⁶⁾ Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

- v) терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности, по смисъла съответно на членове 1 и 3 от Рамково решение 2002/475/ПВР на Съвета ⁽¹⁾, или подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на такива престъпления, както са посочени в член 4 от същото решение,
- vi) детски труд и други форми на трафик на хора по смисъла на член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета ⁽²⁾;
- д) икономическият оператор е показал значителни недостатъци при спазването на основните задължения по изпълнението на договор, финансиран от бюджета, което е довело до преждевременното му прекратяване или до прилагането на обезщетения за загуби и пропуснати ползи или други договорни санкции, или което е било разкрито вследствие на проверки, одити или разследвания, проведени от разпоредител с бюджетни кредити, OLAF или Сметната палата;
- е) установено е с окончателно съдебно решение или окончателно административно решение, че икономическият оператор е извършил нередност по смисъла на член 1, параграф 2 от Регламент (ЕО, Евратом) № 2988/95 на Съвета ⁽³⁾.

7.2. Изключване от отпускане на безвъзмездни средства:

Кандидатите ще бъдат изключени от отпускането на съфинансиране, ако по време на процедурата за отпускане на безвъзмездни средства те попадат в едно от положенията, описани в член 107 от Финансовия регламент:

- а) намират се в положение, налагащо изключване, установено в съответствие с член 106 от Финансовия регламент;
- б) представили са невярна информация, която се изисква като условие за участие в процедурата, или не са представили тази информация в процедурата за отпускане на безвъзмездни средства.

За да докаже спазването на критериите във връзка с изключването, кандидатът трябва да постави отметка в съответното квадратче, когато кандидатства онлайн. Ако бъдат избрани за съфинансиране, всички бенефициери трябва да подпишат клетвена декларация, удостоверяваща, че не се намират в някое от положенията, посочени в член 106, параграф 1 и членове 107—109 от Финансовия регламент. Кандидатите трябва да следват инструкциите, намиращи се на портала за участници.

8. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

8.1. Финансов капацитет

Кандидатите трябва да разполагат със стабилни и достатъчни източници на финансиране, за да поддържат дейността си през целия период на изпълнение на действието и да участват във финансирането му.

Финансовият капацитет на всички кандидати ще се оценява в съответствие с изискванията на Финансовия регламент № 966/2012. Тази оценка няма да се извърши, ако:

- поисканото от кандидата финансово участие на ЕС е в размер $\leq 60\,000$ EUR;
- кандидатът е публичен орган.

Придружаващите документи, които трябва да бъдат приложени към онлайн кандидатурата, за да може да се извърши оценка на финансовия капацитет, включват:

- годишния отчет (включително счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите) за последната финансова година, за която са приключени сметките (за новосъздадени субекти се представя бизнес план, който да замени отчета);
- предварително попълнен формуляр за финансова жизнеспособност, в който се обобщават необходимите данни от годишния отчет, допринасящи за оценяване на финансовия капацитет на кандидата.

Освен това, за координатор или друг бенефициер, който иска финансово участие на ЕС в размер $\geq 750\,000$ EUR (праг, приложим за всеки отделен бенефициер):

- одитен доклад, изготвен от одобрен външен одитор, в който са заверени отчетите за последната налична финансова година. Тази разпоредба не се прилага по отношение на публичните органи.

⁽¹⁾ Рамково решение 2002/475/ПВР на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3).

⁽²⁾ Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

⁽³⁾ Регламент (ЕО, Евратом) № 2988/95 на Съвета от 18 декември 1995 година относно защитата на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ L 312, 23.12.1995 г., стр. 1).

8.2. Оперативен капацитет

Кандидатите трябва да разполагат с професионалните умения и квалификации, необходими за изпълнение на действието.

Като доказателство трябва да се предостави следната информация в част Б от предложението:

- общи профили (квалификации и опит) на персонала на кандидата, носещ основната отговорност за управлението и изпълнението на предлаганото действие,
- доклад за дейността на предлагашата(ите) организация(и) или описание на дейностите, осъществени във връзка с областите на действие, които са допустими за съфинансиране, както е описано в точка 6 (по-горе).

В случаите, когато предлагашите организации предложат да изпълнят някои части от предложението, трябва да се представят доказателства, че тези организации имат поне тригодишен опит в изпълнението на мерки за информиране и насърчаване.

9. КРИТЕРИИ ЗА ОТПУСКАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНИ СРЕДСТВА

Част Б от кандидатурата служи за оценяване на предложението въз основа на критериите за отпускане на безвъзмездни средства.

По принцип се очаква проектите да имат ефективна управленска структура, ясна стратегия и точно описание на очакваните резултати.

Съдържанието на всяко предложение ще се оценява въз основа на следните критерии и подкритерии:

Критерии	Максимален брой точки	Праг
1. Принос за постигане на общите и специфичните цели на мерките за информиране и насърчаване и уместност на съдържанието и целите на предложенията спрямо приоритетите, целите и очакваните резултати, обявени по тематичния приоритет, описан в член 1.2.1.3 от годишната работна програма ⁽¹⁾	20	14
2. Техническо качество на проекта	40	24
3. Качество на управлението	10	6
4. Ефективност на разходите	30	18
ОБЩО	100	62

⁽¹⁾ Решение за изпълнение C(2015) 6852 на Комисията от 13.10.2015 г.

Предложения, които попадат под общия и/или индивидуалните прагове, обявени по-горе, се отхвърлят.

При оценяване на всеки от основните критерии за отпускане на безвъзмездни средства се вземат предвид следните подкритерии:

1. Принос за постигане на общите и специфичните цели на мерките за информиране и насърчаване
 - а) уместност на предлаганите мерки за информиране и насърчаване спрямо приоритетите, целите и очакваните резултати, обявени по горепосочения тематичен приоритет;
 - б) уместност на предлаганите мерки за информиране и насърчаване спрямо общите и специфичните цели, изброени в член 2 от Регламент (ЕС) № 1144/2014;
 - в) уместност на предлаганите мерки за информиране и насърчаване спрямо целите, изброени в член 3 от Регламент (ЕС) № 1144/2014;
 - г) съюзно измерение на програмата.
2. Техническо качество на проекта
 - а) качество на анализа (описание на целевите пазари, предизвикателства пред конкурентите от ЕС, осведоменост на потребителите и др.);
 - б) пригодност на програмната стратегия, конкретни, измерими, достижими, ориентирани към резултати и обвързани със срокове (SMART) цели, основни послания;
 - в) ясно и подробно описание на дейностите;

- г) подходящ избор на дейности спрямо целите и целевите групи, допълване с други частни или публични дейности, извършвани на целевия пазар;
 - д) качество на предлаганите методи и показатели за оценка.
3. Качество на управлението
- а) организация на проекта и управленска структура;
 - б) механизми за контрол на качеството и управление на риска.
4. Ефективност на разходите
- а) балансирано разделяне на бюджета в зависимост от обема на дейностите;
 - б) съгласуваност между прогнозните разходи и съответното описание на дейностите;
 - в) реалистична прогнозна оценка на човекодните за дейностите, изпълнявани от предлагащата организация, включително разходите за координация на проекта.

След оценяването всички допустими предложения се класират според общия брой набрани точки. Предложението или предложенията с най-голям брой точки ще получат съфинансиране в зависимост от бюджетната наличност.

За всяка от 10-те приоритетни теми, изброени в раздел 6.2 от настоящата покана за представяне на предложения, се съставя отделен списък с класация.

Ако две (или повече) предложения се намират на границата за предоставяне на бюджет, тъй като са получили еднакъв брой точки, за съфинансиране се избира предложението (предложенията), за което (които) се смята, че дава(т) възможност за най-голяма диверсификация от гледна точка на продукти или целеви пазари в контекста на предложенията. Това означава, че от две предложения, които са получили еднакъв брой точки, агенцията избира първо предложението, чието съдържание (първо — от гледна точка на продукти, второ — от гледна точка на целеви пазар) все още не е представено в списъка с класацията. Ако този критерий не може да се приложи, агенцията избира първо предложението, което е получило най-голям брой точки по първия горепосочен критерий за отпускане на безвъзмездни средства („Принос за постигане на общите и специфичните цели на мерките за информиране и насърчаване“).

10. ПРАВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

След оценяването Чафеа съставя списък с препоръчаните за финансиране предложения, класирани според общия брой набрани точки.

Съгласно член 11, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1144/2014 Европейската комисия приема акт за изпълнение, с който определя избраните обикновени програми, евентуалните изменения, които да бъдат направени в тях, и съответните бюджети (решение за отпускане на средства).

В това решение на Комисията се изброяват избраните програми, одобрени да получат финансово участие от Съюза съгласно член 15 от Регламент (ЕС) № 1144/2014. Адресати на това решение са компетентните държави членки. Съответните държави членки отговарят за правилното изпълнение на избраните обикновени програми и за съответните плащания.

Веднага след като Комисията приеме този акт за изпълнение, тя предава копия от избраните програми на съответните държави членки. Държавите членки незабавно информират съответните предлагащи организации дали кандидатурите им са приети.

Държавите членки сключват договори за изпълнение на програмите с избраните предлагащи организации в съответствие с изискванията, посочени в член 10 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831. В договора се уточняват по-специално условията и равнището на финансиране, както и задълженията на страните.

11. ФИНАНСОВИ РАЗПОРЕДБИ

11.1. Общи принципи

- а) *Некумулативно отпускане*

Всяко действие може да получи само една сума безвъзмездни средства от бюджета на ЕС.

При никакви обстоятелства едни и същи разходи не могат да бъдат финансирани два пъти от бюджета на Съюза.

Кандидатите посочват източниците и размерите на финансирането от Съюза, което е получено или поискано за същото действие или част от действие или за своето функциониране (безвъзмездни средства за оперативни разходи), както и всяко друго финансиране, което е получено или поискано за същото действие.

б) *Забрана за отпускане със задна дата*

Безвъзмездни средства не се отпускат със задна дата за вече приключили действия.

Безвъзмездни средства могат да бъдат отпуснати за вече започнало действие само ако кандидатът може да докаже необходимостта от започване на действието преди подписването на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства.

В такива случаи е необходимо допустимите за финансиране разходи да не са извършени преди датата на подаване на кандидатурата за отпускане на безвъзмездни средства.

в) *Съфинансиране*

Съфинансиране означава, че ресурсите, които са необходими за изпълнение на действието, не се осигуряват изцяло от безвъзмездните средства от ЕС.

Останалата част от разходите е изцяло за сметка на предлагащата организация.

г) *Балансиран бюджет*

Прогнозният бюджет на действието трябва да се представи в част А от формуляра за кандидатстване. В него приходите и разходите трябва да са балансирани.

Бюджетът се изготвя в евро.

Кандидатите, предвиждащи разходи, които няма да бъдат направени в евро, се приканват да използват обменния курс, публикуван в *Официален вестник на Европейския съюз*:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

д) *Договори за изпълнение/възлагане на подизпълнител*

Когато изпълнението на действието изисква възлагане на обществени поръчки (договори за изпълнение), бенефициерът трябва да възложи договора на икономически най-изгодната оферта или на офертата с най-ниска цена (в зависимост от случая), като се избягват конфликти на интереси и документацията се запазва за случай на одит.

Когато предлагащата организация е публичноправна организация по смисъла на член 2, параграф 1, точка 4 от Директива 2014/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета⁽¹⁾, тя трябва да избира подизпълнителите в съответствие с националното законодателство, транспониращо посочената директива.

Възлагането на подизпълнител, т.е. възлагането за външно изпълнение на конкретни задачи или дейности, които представляват част от описаното в предложението действие, трябва да отговаря на условията, приложими за всеки договор за изпълнение (както е уточнено по-горе), а освен това и на следните условия:

— то трябва да е обосновано с оглед на естеството на действието и това, което е необходимо за неговото изпълнение,

— то трябва да е ясно посочено в техническата и във финансовата част на предложението.

е) *Възлагане за подизпълнение на субекти, които имат структурна връзка с бенефициера*

Договори за подизпълнение могат да се възлагат и на субекти, които имат структурна връзка с бенефициера, но само ако цената се ограничава до действителните разходи, направени от субекта (т.е. без марж на печалба).

Задачите, които ще се изпълняват от тези субекти, трябва ясно да се посочат в техническата част на предложението.

11.2. **Форми на финансиране**

Съфинансирането е под формата на възстановяване на разходите за определен дял от действително направените допустими разходи; в него ще се включва и единна ставка, покриваща непреките разходи (равна на 4 % от допустимите разходи за персонал), свързани с изпълнението на действието⁽²⁾.

⁽¹⁾ Директива 2014/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 26 февруари 2014 година за обществените поръчки и за отмяна на Директива 2004/18/ЕО (ОВ L 94, 28.3.2014 г., стр. 65).

⁽²⁾ Обръща се внимание на кандидатите, че ако получават безвъзмездни средства за оперативни разходи, непреките разходи не са допустими.

Максимален размер на поисканата сума

Безвъзмездните средства от ЕС са ограничени до следния максимален процент на съфинансиране:

- за обикновените програми на вътрешния пазар: 70 % от допустимите разходи по програмата,
- за обикновените програми в трети държави: 80 % от допустимите разходи по програмата,
- за обикновените програми на вътрешния пазар на бенефициер, установен в държави членки, които на 1 януари 2014 г. или след тази дата получават финансова помощ в съответствие с членове 136 и 143 от ДФЕС⁽¹⁾: 75 % от допустимите разходи по програмата,
- за обикновените програми в трети държави на бенефициер, установен в държави членки, които на 1 януари 2014 г. или след тази дата получават финансова помощ в съответствие с членове 136 и 143 от ДФЕС: 85 % от допустимите разходи по програмата;

Последните два посочени процентни дяла се прилагат по отношение на програмите, във връзка с които Комисията е взела решение преди датата, от която съответната държава членка престава да получава такава финансова помощ.

Следователно част от общия размер на допустимите разходи, включени в прогнозния бюджет, трябва се финансира от източници, различни от безвъзмездните средства от ЕС (принцип на съфинансиране).

Допустими разходи

Допустими разходи са разходите, които са действително направени от бенефициера на безвъзмездните средства и отговарят на всички критерии, посочени в член 4 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829.

Недопустими разходи

Недопустими разходи са разходите, които не отговарят на условията, посочени в член 4 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829, и по-специално:

- приходи от инвестиции,
- дългове и разходи по обслужване на дългове,
- провизиите за загуби или дългове,
- дължими лихви,
- лоши дългове,
- загуби от обменни курсове,
- разходите за преводи от страна на Комисията, начислени от банката на бенефициера,
- разходите, декларирани от бенефициера и покрити по линия на друго действие, за което се получават безвъзмездни средства от Европейския съюз; по-специално, непреките разходи не са допустими в рамките на безвъзмездни средства за действие, отпуснати на бенефициер, който по време на същия период вече получава безвъзмездни средства за оперативни разходи, финансирани от бюджета на Съюза,
- вноски в натура,
- прекомерни или неразумни разходи,
- подлежащ на приспадане ДДС,
- разходи, направени при временното спиране на изпълнението на действието.

Изчисляване на окончателния размер на безвъзмездните средства

Окончателният размер на безвъзмездните средства се изчислява след приключването на програмата, при одобряване на искането за плащане.

„Окончателният размер на безвъзмездните средства“ зависи от действителната степен на изпълнение на програмата съобразно реда и условията, предвидени в споразумението.

⁽¹⁾ Към датата на публикуване на настоящата покана за представяне на предложения: Гърция и Кипър.

Този размер се изчислява от държавата членка — при извършване на окончателното плащане — в съответствие с член 15 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

11.3. Условия и ред за извършване на плащанията

Предлагашата организация може да представи на съответната държава членка заявление за авансово плащане в съответствие с член 13 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

Заявленията за междинно плащане на финансовото участие на Съюза се подават от предлагашата организация до държавите членки в съответствие с член 14 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

Заявленията за плащане на остатъка се подават от предлагашата организация до държавите членки в съответствие с член 15 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

11.4. Предварителна гаранция

В съответствие с член 13 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 авансовото плащане се извършва, при условие че предлагашата организация е депозирала в полза на държавата членка обезпечение в размер, равен на размера на авансовото плащане, в съответствие с глава IV от Делегиран регламент (ЕС) № 907/2014 на Комисията ⁽¹⁾.

12. ПУБЛИЧНОСТ

Бенефициерите трябва ясно да посочват участието на Европейския съюз във всички дейности, за които се използват безвъзмездните средства.

В това отношение те са длъжни да отделят видно място на името и емблемата на Европейския съюз във всички свои издания, плакати, програми и други продукти, реализирани в рамките на съфинансирания проект.

Правила за графичното възпроизвеждане на европейската емблема се намират в Междуинституционалното ръководство за изготвяне на публикацииите ⁽²⁾.

Освен това всички визуални материали, създадени в рамките на програма за насърчаване, съфинансирана от Европейския съюз, трябва да носят надписа „Насладете се, това е от Европа“ („Enjoy it's from Europe“). Насоките относно използването на надписа, както и всички графични файлове, могат да бъдат изтеглени от уебсайта за насърчаване в рамките на портала Europa ⁽³⁾.

И накрая, във всички писмени материали, т.е. брошури, плакати, листовки, транспаранти, билбордове, печатни реклами, статии във вестниците, уебстраници (с изключение на дребните сувенири), следва да се включва изявление за освобождаване от правна отговорност съгласно условията, описани в споразумението за отпускане на безвъзмездни средства, с обяснението, че материалът отразява мнението на автора. Европейската комисия не носи отговорност за начина, по който би могла да бъде използвана съдържащата се в материала информация.

13. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

При кандидатстване в рамките на всяка покана за представяне на предложения се въвеждат и обработват лични данни, като име, адрес и автобиография на лицата, участващи в съфинансираното действие. Тези данни ще се обработват съгласно Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета ⁽⁴⁾ относно защитата на лицата по отношение на обработката на лични данни от институции и органи на Общността и за свободното движение на такива данни. Освен ако не е посочено друго, въпросите и поисканите лични данни са необходими за оценяването на кандидатурата в съответствие със спецификациите на поканата за представяне на предложения и ще бъдат обработвани единствено за тази цел от Изпълнителната агенция/Комисията или от трети страни, действащи от името и под отговорността на Изпълнителната агенция/Комисията. Субектите на данни могат да се информират за повече подробности относно операциите по обработка, своите права и начина на прилагане на последните, като прочетат декларацията за поверителност, публикувана на портала за участници:

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal_notices.html

⁽¹⁾ Делегиран регламент (ЕС) № 907/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с разплащателните агенции и други органи, финансовото управление, уравниването на сметки, обезпеченията и използването на еврото (ОВ L 255, 28.8.2014 г., стр. 18).

⁽²⁾ <http://publications.europa.eu/code/bg/bg-5000100.htm>

⁽³⁾ http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index_en.htm

⁽⁴⁾ Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2000 година относно защитата на лицата по отношение на обработката на лични данни от институции и органи на Общността и за свободното движение на такива данни (ОВ L 8, 12.1.2001 г., стр. 1).

и на уебсайта на Агенцията:

http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html

Кандидатите се приканват да проверяват редовно съответната декларация за поверителност, за да бъдат надлежно информирани за евентуално настъпилите актуализации преди или след крайния срок за подаване на предложения. Бенефициерите поемат правното задължение да информират персонала си за съответните операции по обработка, които ще бъдат извършвани от Агенцията; за тази цел, преди да предадат на Агенцията данните на персонала, те трябва да предоставят на персонала декларациите за поверителност, публикувани от Агенцията на портала за участници. Личните данни могат да бъдат регистрирани в системата за ранно откриване и отстраняване (EDES) на Европейската комисия, предвидена в членове 105а и 108 от Финансовия регламент на ЕС, в съответствие с приложимите разпоредби.

14. ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Предложенията трябва да се подават в срока, определен в раздел 5, чрез електронната система за кандидатстване: <http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

Преди подаване на предложението:

1. Намерете съответната покана за представяне на предложения:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

2. Създайте профил, за да подадете предложение:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

3. Регистрирайте всички партньори чрез регистъра на бенефициерите:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Кандидатите ще бъдат информирани писмено за резултатите от процеса на подбор.

С подаването на предложение кандидатът приема процедурите и условията, описани в настоящата покана за представяне на предложения и в документите, на които тя се позовава.

Не се допускат изменения в кандидатурите след изтичане на крайния срок за подаването им. Ако е необходимо обаче да се уточнят някои аспекти или да се коригират технически грешки, Комисията/Агенцията може за тази цел да се свърже с кандидата в процеса на оценяването ⁽¹⁾.

За контакти

По въпроси относно инструментите за подаване онлайн, моля, обръщайте се към създаденото за тази цел бюро за помощ във връзка с ИТ, като използвате уебсайта на портала за участници:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

По въпроси, които не са свързани с ИТ, в Chafea е на разположение бюро за помощ, достъпно на следния адрес: тел. +352 4301 36611, електронна поща: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu, всеки работен ден от 9:30 до 12:00 ч. и от 14:00 до 17:00 ч. Бюрото не работи в събота и неделя и през официалните празници.

Често задаваните въпроси са публикувани на уебсайта на Chafea:

<http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

В цялата кореспонденция във връзка с настоящата покана (например при отправяне на искане за получаване на информация или при кандидатстване) трябва ясно да се посочва настоящата конкретна покана за представяне на предложения. След като системата за електронен обмен даде идентификационен номер на предложението, кандидатът трябва да използва този номер във всяка последваща кореспонденция.

Не могат да се правят изменения в кандидатурите след изтичане на крайния срок за подаването им.

⁽¹⁾ Член 96 от Финансовия регламент.

Свързани документи:

- Ръководство за кандидатите заедно със съответните приложения
 - Формуляр за кандидатстване
-