

УТВЪРДИЛ,  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ"ЗЕМЕДЕЛИЕ"  
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ:

(Десислава Танева)

(Решение на УС с Протокол № 81 / 26.05. 2015 г.)



## УКАЗАНИЯ

за предоставяне на минимална помощ *de minimis* за подкрепа на пчеларите за справяне с последствията от нестабилните климатични условия през 2014 и началото на 2015 г.

### 1. Правно основание

- 1.1. Регламент (ЕС) № 1408/2013 г. на Комисията от 18 декември 2013 година за прилагане на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на ЕС към помощта *de minimis* в селскостопанския сектор, публикуван в официален вестник на ЕС, L 352 ;
- 1.2. Чл.12, ал.1, т.1 и ал.2, т.1, б. "а" от Закона за подпомагане на земеделските производители;
- 1.3. Решение на Управителния съвет (УС) на ДФ"Земеделие".

### 2. Размер на предоставената Държавна помощ

- 2.1. Бюджет на помощта – на 3 500 000 лева.
- 2.2. Общият размер на предоставените на един земеделски стопанин помощи *de minimis* не може да надхвърля левовата равностойност на 15 000 евро ( 29 337.45 лв.) за период от три данъчни години (2013 г. – 2015 г.). Максималният размер на помощта *de minimis* за едно и също предприятие не може да надхвърля левовата равностойност на 15 000 евро (29 337.45 лв.) за период от три бюджетни години (2013 г. – 2015 г.).
- 2.3. Помощта е част от норматива за подхранване на пчелно семейство, определен от МЗХ, за справяне с последствията от нестабилните климатични условия през 2014 и началото на 2015 година.
- 2.4. Единичният размер на помощта на пчелно семейство се определя от ДФ"Земеделие" след приключване на срока за подаване на заявленията и информира МЗХ.

### 3. Ползватели

3.1. Помощта се предоставя на земеделски стопани, занимаващи се с първично производство на селскостопанска продукция – физически лица, еднолични търговци и юридически лица, които отглеждат пчелни семейства, отговарящи на следните условия:

- Да са регистрирани за 2015 г. по реда на Наредба № 3 от 1999 г., като земеделски стопани отглеждащи пчелни семейства;
- Пчелините, които притежават да са регистрирани или пререгистрирани като животновъден обект по реда и при условията на Наредба № 27 от 10 юли 2002 г. за регистрация и идентификация на пчелните семейства (Обн. ДВ. бр.70 от 19 юли 2002г., изм. ДВ. бр.46 от 16 Май 2008г.) и/или чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност;
- Да нямат изискуеми задължения към Фонда. При наличие на изискуеми и ликвидни задължения към Фонда същите се прихващат от помощта;

#### 3.2. Специфични изисквания:

Под понятието „едно и също предприятие“ по т. 2.2. на настоящите указания означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения, съгласно чл. 2 на Регламент (ЕС) № 1408/2013:

- а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;
- б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;
- в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;
- г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от правата на глас на акционерите или съдружниците в това предприятие;
- д) предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в букви а) – г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

**3.3.** Земеделските стопани по т. 3.1. от настоящите указания могат да кандидатстват при следното условие:

- Да притежават минимум 10 броя пчелни семейства;
- Подпомагат се до 200 броя пчелни семейства (включително), на стопанство.

#### **4. Начин на предоставяне и изплащане на помощта**

**4.1.** Земеделските стопани подават заявление за подпомагане и съпътстващи документи по т.5.1. в териториалните структури на ДФ "Земеделие" (ДФЗ) по постоянния адрес на физическото лице или едноличния търговец или по седалището на юридическото лице.

**4.2.** Отдел „ПСМП“ извършва документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението.

**4.3.** ДФЗ обобщава информацията от подадените заявления и определя размера на държавната помощ на брой пчелно семейство, в рамките на утвърдения бюджет и информира МЗХ.

**4.4.** ДФЗ взема решение за одобрение на заявлението или прави мотивиран отказ. Проверява се, дали помощта няма да доведе до превишаване на общия размер помощ, получена от земеделския стопанин в периода от 01 януари 2013 г. към момента на кандидатстване до равнище, надхвърлящо тавана от левовата равностойност на 15 000 EUR.

**4.5.** Изпълнителният директор на ДФ „Земеделие“ делегира права на директорите на областните дирекции за сключване на договори в размер до левовата равностойност на 15 000 евро ( 29 337.45 лв.) в ОД на ДФЗ по реда на чл. 11, ал.1 от Устройствения правилник на ДФ „Земеделие“.

**4.6.** Отдел „ПСМП“, след подписване на договора от двете страни, нарежда сумата по посочената IBAN сметка на земеделския стопанин. Сумите се потвърждават от централно управление на ДФ „Земеделие“.

#### **5. Документи за предоставяне на помощта**

**5.1.** Кандидатите прилагат следните документи:

а) заявление, генерирано от ИСАК, в което се декларира:

- ЕИК по Булстат (за ЮЛ и ЕТ);
- Брой пчелни семейства, за които се кандидатства;
- IBAN сметка и BIC код на обслужващата банка;
- размер на получена друга минимална помощ от 01.01.2013 г. по Регламент (ЕС) № 1408/2013;
- размер на отпусната друга минимална помощ от 01.01.2013 г. по други регламенти за помощи de minimis;
- наличие на свързаност по т. 3.2. във връзка с т. 2.2. на настоящите указания.

- б) копие от регистрационна карта, удостоверяваща актуална регистрация за земеделския стопанин по Наредба 3 от 1999 г. за 2015 г., заверена от земеделския стопанин;
- в) извлечение от ИСАК, удостоверяващо регистрация на пчелина като животновъден обект;
- г) копие от ветеринарно-медицинския дневник на пчелина, заверен от регистрирания ветеринарен лекар за извършен задължителен пролетен профилактичен преглед на пчелните семейства, съгласно Държавната профилактична програма, удостоверяващ наличния брой пчелни семейства, за които се кандидатства. Копията следва да бъдат заверени от земеделския стопанин и отдел ПСМП, след което ветеринарно-медицинския дневник на пчелина в оригинал следва да бъде върнат на земеделския стопанин;
- д) решение на компетентния орган на управление на юридическото лице за кандидатстване по мярката *(не се отнася за ЕТ)*.

#### **5.2. Комплектованото досие включва:**

- а) изискуемите документи по т.5.1.;
- б) договор за предоставяне на държавна помощ;
- в) констативен протокол от проверка на място *(за бенефициенти, включени в обхвата на проверка на място по т. 6.2.)*;
- г) документ за извършено плащане на помощта.

### **6. Контрол**

**6.1.** ДФЗ контролира общата стойност на изплатените помощи да не надхвърля левовата равностойност на 15 000 EUR на земеделски стопанин.

**6.2.** ДФЗ извършва документална проверка и проверка на място за констатиране броя на пчелните семейства и изготвя констативен протокол. Проверката се извършва **преди** сключване на договора и отпускане на средствата. **Проверяват се на случаен принцип 5% от бенефициентите.** Констатациите от извършената проверка се отразяват в протокол.

**6.3.** ДФ „Земеделие” има право да извършва последващ контрол, след сключване на договора и изплащане на помощта.

### **7. Отговорности**

**7.1.** Земеделските стопани запазват **90 %** от броя на пчелните семейства, за които е получена помощта.

**7.2.** За доказване изпълнението по т. 7.1. бенефициентите представят до **01.12.2015 г.** ветеринарно медицинския дневник на пчелина, заверен от регистрирания ветеринарен лекар за извършен задължителен есенен профилактичен преглед на пчелните семейства, съгласно Държавната профилактична програма, удостоверяващ брой пчелни семейства. Дневникът ще удостоверява запазения брой пчелни семейства.

**7.3.** При нецелево използване на предоставената държавна помощ по схемата, деклариране на неверни данни и представяне на неистински документи, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

**7.4.** При неспазване на задълженията по т. 7.1., вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява частта на получените средства, съответстваща на неизпълнението, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

**7.5.** При констатиране на липса на всички пчелни семейства, за които е получена помощта, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява изцяло получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

### **8. Срокове на помощта**

**8.1.** Срок за подаване на заявленията в отдел „ПСМП” към областните дирекции на ДФ „Земеделие” – от **10 юни 2015 г. до 30 юни 2015 г.**

**8.2.** Срок за сключване на договорите и изплащане на помощта – от **13 юли 2015 г. до 31 юли 2015 г.**

8.3. Допуска се изплащане на помощта и след срока, при възникнали казуси и обстоятелства, изискващи извършване на допълнително обследване допустимостта за подпомагане на съответния бенефициент.

## **9. Спазване на правилата за държавни помощи**

9.1. Помощта, съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз.

9.2. При подпомагане при условията на тази схема договорът между Фонда и земеделския стопанин не може да се променя по отношение на страни по договора, предмета на подпомагане, включително не са допустими прехвърляния на права и задължения по него, с изключение на случаите по чл. 3, т. 8. и 9. от Регламент (ЕС) № 1408/2013.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:**

**РУМЕН ПОРОЖАНОВ**

